

# AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A(z)

**Csanádapáca Község Önkormányzata**

(5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.)

***„Közösségi konyha felújítása Csanádapácán”***

tárgyú, a Kbt. Harmadik részének szabályai szerint, nemzeti eljárási rendben, a Kbt. 115. § alapján folytatott hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárásához

2017. augusztus 03.

# TARTALOMJEGYZÉK

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK. 1	
Tartalomjegyzék.....	2
Bevezető.....	3
A közbeszerzési eljárás rendjére vonatkozó általános információ.....	4
1. A közbeszerzési dokumentumokban és az eljárás során előforduló fogalmak értelmezése:.....	4
2. A közbeszerzési eljárás általános szabályai.....	5
3. Az ajánlat és szerződés nyilvánossága, üzleti titok köre, iratbetekintési jog.....	7
4. Az ajánlattétel költségei.....	9
5. Az ajánlatok visszavonása, módosítása.....	9
6. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás.....	9
7. Kiegészítő tájékoztatás.....	11
8. Kapcsolattartás.....	12
9. Közös ajánlattétel.....	12
10. Ajánlatok elkészítésével kapcsolatos további információk.....	13
11. Ajánlat formai követelményei, csomagolása.....	16
12. Ajánlatok benyújtása.....	17
13. Ajánlatok bontása.....	17
14. Ajánlatok értékelése.....	18
15. Az ajánlatok elbírálása és az ajánlati kötöttség.....	20
16. Eredményhirdetés, eredményösszegezés módosítása, kijavítása.....	22
17. Előzetes vitarendezés.....	23
18. Szerződéskötés.....	24
III. Igazolások és nyilatkozatok jegyzéke.....	26
IV. Műszaki leírás.....	28
V. Árazatlan költségvetés.....	28
VI. Szerződéstervezet.....	28

## I. BEVEZETŐ

A jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat Csanádapáca Község Önkormányzata (a továbbiakban: ajánlatkérő) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 57. § (1) bekezdésével összhangban annak érdekében bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére, hogy az ajánlatkérő által a **„Közösségi konyha felújítása Csanádapácán”** tárgyú, a Kbt. Harmadik részének szabályai szerint, nemzeti eljárási rendben folytatott, a Kbt. 115. §-a szerinti a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával lefolytatott közbeszerzési eljárásban elősegítse és támogassa az ajánlattevőket az eljárást megindító felhívásban és a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek mindenben megfelelő ajánlat összeállításában és benyújtásában.

Az ajánlatkérő és az ajánlattevők közös érdeke és célja, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevők ajánlata érvényesnek minősüljön, ehhez azonban az eljárást megindító felhívásban, a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevők részéről.

Az ajánlatkérő javasolja ezért, hogy az ajánlattevők az eljárást megindító felhívást, illetve a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat figyelmesen tanulmányozzák, és írásbeli ajánlatukat szigorúan az eljárást megindító felhívásban, valamint a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítsék el és nyújtsák be, bizonytalanság esetén pedig éljenek a Kbt.-ben meghatározott kiegészítő tájékoztatás kérés lehetőségével a Kbt. 56. §-ában és a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban foglalt iránymutatás szerint.

Az ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy a jelen Ajánlattételi felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok kiadásával nem célja az eljárást megindító felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb, vonatkozó jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen Dokumentáció kizárólag az eljárást megindító felhívással, a Kbt.-vel és a vonatkozó jogszabályokkal együttesen, azokkal összhangban értelmezendő.

## II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### 1. A közbeszerzési dokumentumokban és az eljárás során előforduló fogalmak értelmezése:

1.1. A közbeszerzési eljárás során alkalmazott kifejezések vonatkozásában, azok értelmezése tekintetében elsősorban a Kbt. 3.§-ban meghatározott értelmező rendelkezéseket kell alkalmazni.

1.2. **Ajánlatkérő:** az Ajánlattételi felhívás 1. pontjában meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a nyertes ajánlattevővel szerződést kötő féllel.

#### **Ajánlatkérő adatai:**

**Név:** Csanádapáca Község Önkormányzata  
**Cím:** 5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.  
**Kapcsolattartó:** dr. Lipták Péter jegyző  
**Telefonszám:** +36-20/290-5534  
**Telefaxszám:** +36-68/520-201  
**E-mail cím:** [jegyzo@csanadapaca.hu](mailto:jegyzo@csanadapaca.hu)  
**Honlap cím:** [www.csanadapaca.hu](http://www.csanadapaca.hu)

1.3. **Lebonyolító:** az ajánlatkérő képviselőjében eljáró, az ajánlatkérő megbízása alapján a közbeszerzési eljárás lebonyolítását végző személy.

#### **Lebonyolító adatai:**

**Név:** Projektfelügyelet – Országos Projekttervező, -támogató és –felügyelő Kft.  
**Cím:** 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69/A.  
**Kapcsolattartó:** Szentgyörgyi Szilvia  
**Telefonszám:** +3620/444-7278  
**Telefaxszám:** +36-28/361-206  
**E-mail cím:** [kozbeszerzes@projektfelugyelet.hu](mailto:kozbeszerzes@projektfelugyelet.hu)

1.4. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

1.5. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

- 1.6. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;
- 1.7. **Ajánlattételi felhívás:** az ajánlattevőknek az eljárás megindításakor közvetlenül megküldött/átadott formadokumentum, amely ezt a címet viseli.
- 1.8. **Közbeszerzési dokumentum:** minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;
- 1.9. **Kbt.:** a 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről.
- 1.10. **Üzleti titok és védett ismeret:** a Ptk. 2:47.§ (1) és (2) bekezdésében meghatározott fogalmak.

## 2. A közbeszerzési eljárás általános szabályai

- 2.1. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy választott eljárás típusa a közbeszerzés tárgyának becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik Része szerinti, a hirdetmény nélküli eljárás a Kbt. 115. § alapján a nyílt eljárás szabályainak alkalmazásával.
- 2.2. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 2.3. Az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -
- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
  - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés]. [Kbt. 36.§ (1) bekezdés]

- 2.4. Az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával teljes egészében elfogadják a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz készített ajánlattételi felhívás és felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 2.5. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között nyilatkozatmintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére a megfelelő és érvényes ajánlattétel megkönnyítése érdekében. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a rendelkezésre bocsátott nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező, alkalmazásuk pusztán javasolt az ajánlatkérő részéről. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a nyilatkozatminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a nyilatkozatminták mellőzése esetén az általa előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 2.6. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa. A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelené minősítése lehet.
- 2.7. Az ajánlatkérő kifejezetten felhívja a figyelmet, hogy az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben
- ia)* a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
- ib)* a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg.
- 2.8. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66.§ (1) bekezdés]

- 2.9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66.§ (2) bekezdés]
- 2.10. Az ajánlatban az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. [Kbt. 66.§ (4) bekezdés]
- 2.11. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani, az ajánlat más nyelven nem nyújtható be, az eljárás során mindennemű kommunikáció kizárólag magyar nyelven történik, más nyelvű közlés nem elfogadott. Joghatás kiváltásra csak a magyar nyelvű nyilatkozatok és okiratok alkalmasak. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja, az ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Felelős fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy a fordítás mindenben megegyezik az eredeti idegen nyelvű szöveggel.
- 2.12. A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat elsősorban e-mail, másodsorban telefax útján küldi meg az ajánlattevőknek. Az ajánlatkérő elsősorban e-mail útján küldi meg az ajánlattevőknek a megküldendő dokumentumo(ka)t. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumok átadásakor olyan e-mail címet jelöljenek meg, amelyet legalább 24 óránként ellenőriznek. Ajánlattevőknek az eljárás során megkapott e-mail-eket haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül vissza kell igazolniuk válasz e-mail-el, a levelező rendszerek által küldött tértivevényt az ajánlatkérő nem tekinti elégségesnek. Amennyiben az ajánlatkérő arról értesül (pl.: hibaüzenet, ajánlattevő visszajelzése), hogy az e-mail-ben megküldött üzenet nem érkezett meg, akkor az ajánlatkérő másodsorban fax útján kísérli meg a dokumentum(ok) eljuttatását. Az ajánlatkérő a telefax üzenet megküldését legfeljebb kétszer kísérli meg. A megküldött dokumentum kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a küldés sikerességéről telefaxjelentést kap. Ha a telefax útján történő megküldés nem jár sikerrel – azaz három kísérlés után nem érkezik sikeres megküldésről szóló telefaxjelentés az ajánlatkérőhöz – akkor az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy postai úton küldje meg az egyes dokumentumo(ka)t az ajánlattevő(k)nek. Ez esetben a postai kézbesítés idővesztésének veszélyét az ajánlattevő viseli.

### **3. Az ajánlat és szerződés nyilvánossága, üzleti titok köre, iratbetekintési jog**

- 3.1. Az ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti

titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Az ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. [Kbt. 44.§ (1) bekezdés]

3.2. Az ajánlattevő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésében meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésében meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44.§ (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak. [Kbt. 44.§ (2) bekezdés]

3.3. Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. [Kbt. 44.§ (3) bekezdés]

3.4. Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben az ajánlattevő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat mely részébe kíván betekinteni. [Kbt. 45.§ (1) bekezdés]

3.5. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül biztosítja. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az iratbetekintés vonatkozásában munkaidőnek munkanapokon 10 és 15 óra közötti időszakot tekint. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más ajánlattevő

ajánlatának teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges. [Kbt. 45.§ (1) bekezdés]

- 3.6. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekből nyilvános adat, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.

#### **4. Az ajánlattétel költségei**

- 4.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető. Az ajánlattétellel kapcsolatosan az ajánlattevő részéről felmerült költségek tekintetében az ajánlattevő az ajánlatkérővel szemben - az eljárás eredményességétől, illetve eredménytelenségétől függetlenül – semmilyen követeléssel nem élhet, igényt nem támaszthat.
- 4.2. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben (különös tekintettel pl. az ajánlati biztosítékra vonatkozó bankgarancia dokumentumra), az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

#### **5. Az ajánlatok visszavonása, módosítása**

- 5.1. Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltaig – a cégjegyzésre jogosult személy által (cégszerűen) aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja vissza.
- 5.2. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

#### **6. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás**

- 6.1. A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a jelen felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 6.2. Az 5.1. pontban foglalt előírásra tekintettel az ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefax: +36-1-795-0716

Telefon:

- NGM (József nádor tér 2-4.): +36 1 795-1400

- NGM (Kálmán Imre u. 2): +36 1 472-8000

- NGM (Honvéd u. 13-15): +36 1 374-2700

**Sajtókapcsolat:** [sajto@ngm.gov.hu](mailto:sajto@ngm.gov.hu), Tel: +36-1-795-9184

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010

Ügyfélszolgálat e-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

### **Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)**

**A Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály megtalálható, illetve elérhető:**

Cím: 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 839.

Telefon: (1) 459-3050

Központi mobil: 06 (30) 817-5002, 06 (30) 817-5009

Fax: (1) 459-3059

E-mail: [titkarsag@omfi.hu](mailto:titkarsag@omfi.hu)

<http://www.omfi.hu/>

### **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Munkavédelmi Információs Szolgálat

Telefon: (80) 204 258

Fax: (1) 301 2928

E-mail: [munkavedelem@mbfh.hu](mailto:munkavedelem@mbfh.hu)

**Elnöki Titkárság**

1145 Bp, Columbus u. 17-23. ez központi cím!!!

1590 Bp, Pf. 95.

<http://www.mbfh.hu/home/html/index.asp?msid=1&sid=0&HKL=1&lng=1>

### **Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)**

Székhely 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím 1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon +36 1 224 9100

Fax +36 1 224 9163

Elektronikus levélcím [orszagoszoldhatosag.hu](mailto:orszagoszoldhatosag.hu)

<http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu>

Honlap

<http://www.oktvmf.gov.hu/>

### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Postacím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Központi telefonszám: +36-1-769-1704  
Központi faxszám: +36-70-900-1010  
Központi e-mail: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)  
Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

## 7. Kiegészítő tájékoztatás

- 7.1. A Kbt. 56.§-a szerinti kiegészítő tájékoztatási igény esetén az ajánlattevők kérdéseiket kizárólag írásban, az ajánlatkérőhöz címzett, a lebonyolító a közbeszerzési dokumentumokban szereplő elérhetőségére küldött levélben postai úton, vagy fax útján tehetik fel. Ajánlatkérő a tájékoztatás gyorsabb és gördülékenyebb megadása érdekében előírja, hogy mindkét esetben e-mailben, szerkeszthető formátumban is meg kell küldeni a kérdéseket a lebonyolító közbeszerzési dokumentumokban szereplő e-mail címére. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.
- 7.2. Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 7.3. A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a kérdésekre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a lebonyolító közbeszerzési dokumentumokban rögzített címén. A kiegészítő tájékoztatás munkaidőben – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a lebonyolító közbeszerzési dokumentumokban rögzített címén. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy munkaidőnek munkanapokon 10 és 15 óra közötti időszakot tekinti.
- 7.4. Az ajánlattevő felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra irányuló kérdések határidőben [Kbt. 56.§ (3) bekezdése] megérkezzenek az ajánlatkérőhöz. A határidőn túl beérkező kérdéseket az ajánlatkérő nem köteles figyelembe venni, illetve azokra a válaszadást mellőzheti. Amennyiben a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja – a határidőben benyújtott kérdések esetében - a Kbt. 56.§ (2) bekezdés szerinti határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) bekezdése szerint az ajánlattételi határidőt módosítja.

- 7.5. A kiegészítő tájékoztatás kézhezvételét az ajánlattevőnek haladéktalanul, írásban vissza kell igazolniuk. Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő szolgáltatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette.
- 7.6. Az ajánlattevők kérdései, illetve az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak.
- 7.7. **Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart a Kbt. 56. § (7) bek. alapján, kezdő időpontja: 2017. augusztus 7. 13:00 óra. Találkozás helyszíne: 5662 Csanádapáca Szent Gellért út 46.**  
**A helyszíni bejáráson az ajánlattevők részéről érkező kérdéseket az ajánlatkérő írásban válaszolja meg.**

## 8. Kapcsolattartás

- 8.1. Az ajánlatkérő kifejezetten felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. értelmében szóban nem jogosult felvilágosítást adni, így a személyesen vagy telefonon érkező ilyen irányú megkeresések esetében az ajánlatkérő, illetve a lebonyolító a válaszadást megtagadja. Ezen túlmenően az ajánlatkérő, illetve a lebonyolító a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok értelmezésével kapcsolatosan nem ad felvilágosítást.
- 8.2. Az ajánlatkérő követelményként írja elő, hogy a gazdasági szereplők csak írásban, az ajánlatkérő lebonyolítójának tegyenek fel kérdéseket, illetve ilyen módon közölgék az eljárással kapcsolatos észrevételeiket. Minden más módon érkező megkeresésre az ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.
- 8.3. A gazdasági szereplők valamennyi, az eljárás során az ajánlatkérőnek benyújtásra vagy megküldésre kerülő levelezésben tüntessék fel az eljárás tárgyának megnevezését, a gazdasági szereplő nevét, címét, faxszámát és email címét.

## 9. Közös ajánlattétel

- 9.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.
- 9.2. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
- 9.3. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 9.4. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.
- 9.5. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell valamennyi közös ajánlattevő által aláírt együttműködési megállapodást. A megállapodásban a szerződő feleknek ki kell jelölniük a képviselő tagot, illetve a képviselő tag képviselőtében eljáró személyt, valamint a képviselő tagot fel kell jogosítani a közös ajánlattevők nevében való eljárásra, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, továbbá a közös ajánlattevők nevében – a szerződés aláírása kivételével – a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére. A szerződésnek tartalmaznia kell a

képviselő tag kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy ebbéli megbízását elfogadja.

- 9.6. Az együttműködési megállapodás egyebekben akkor fogadható el, ha
- a) tartalmazza a közös ajánlattevők megnevezését, székhelyét, cégjegyzékszámát;
  - b) tartalmazza a képviselő tag megjelölését azzal, hogy a képviselő tag korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban és az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozat – a szerződés aláírása kivételével – tekintetében;
  - c) tartalmazza, hogy a képviselő tag, mint képviselő felel az ajánlatkérővel való kapcsolattartásért, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítésének a közös ajánlattevők közötti koordinálásáért és a közös ajánlattevők általi végrehajtásáért;
  - d) tartalmazza a tervezett feladatmegosztás részletes ismertetését;
  - e) tartalmazza valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért;
  - f) a közös ajánlattevők nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésének esetére, hogy a szerződés hatályának beállta vagy annak megszűnése nem függ valamely további feltételtől vagy időponttól, illetve, hogy a szerződés hatálybalépése nem függ harmadik személy beleegyezésétől, illetve hatósági jóváhagyástól, továbbá;
  - g) a megállapodás valamennyi közös ajánlattevő aláírásával hatályba lép.
- 9.7. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 9.8. Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében, valamint a Kbt-ben és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott esetekben a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást a közös ajánlattevők képviselőjének küldi meg.
- 9.9. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kommunikáció érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 9.10. Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

## 10. Ajánlatok elkészítésével kapcsolatos további információk

### 10.1 Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdésének g)-k) és m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a jelen felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdésének g)-k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatok nem lehetnek a jelen felhívás megküldése napjánál régebbi keltezésűek.

A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok [Kbt. 62. § (1) bekezdésének g)-k), m) és q) pontja] hatálya alá tartozik; vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

## **10.2 Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

**Az ajánlattevő, közös ajánlattevők a szerződés teljesítésére alkalmatlan(ok), ha:**

**P/1. a jelen ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 1 (egy) mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben (2016) a közbeszerzés tárgyából (épület építése és/vagy felújítása) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele nem érte el a nettó 24.000.000,-Ft-ot.**

Megkövetelt igazolási mód:

**P/1.** Az Ajánlattevők a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján igazolhatják megfelelőségüket.

Az Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek csatolnia kell:

P/1. az előző egy, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre (2016) vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdésének c) pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az erre vonatkozóan előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az ezzel kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Az Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20.§ (2) bekezdése alapján felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a fenti igazolási mód helyett elfogadja az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelméneknek.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

### 10.3 Műszaki és szakmai alkalmasság

Az ajánlattevő, közös ajánlattevők a szerződés teljesítésére alkalmatlan(ok), ha:

**M/1.** nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) évben összesen legalább 288 m2 alapterületű épület építésére és/vagy felújítására vonatkozó referenciával, amely legfeljebb három szerződésből teljesíthető. Az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

#### Megkövetelt igazolási mód:

Az Ajánlattevők a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdésének a) pontja, valamint a 23. § alapján igazolhatják megfelelőségüket.

Az Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek csatolnia kell:

M/1. a szerződést kötő másik fél által adott igazolást, mely tartalmazza az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben teljesített legjelentősebb, a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházásainak ismertetését. Az igazolás, illetve a nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja),
- a szerződést kötő másik fél neve, székhelye, elérhetősége (telefon, email),
- az építési beruházás tárgya,
- az építési beruházás tárgyát képező épület alapterülete (m<sup>2</sup>-ben megadva),

- továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Az ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján a feni igazolási mód helyett elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek.

Az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

Amennyiben az ajánlattevő műszaki és szakmai alkalmasságának igazolásához más szervezetet vagy személyt vesz igénybe, csatolnia kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

## 11. Ajánlat formai követelményei, csomagolása

- 11.1. Az ajánlatot a Kbt. 66.§ (1) bekezdésével összhangban kell írásban és zártan személyesen vagy postai úton az ajánlattételi határidő lejártáig, 1 (egy) eredeti papír alapú példányban, lapozhatóan összefűzve vagy összekötve, oldalszámozva, (cégszerűen) aláírva benyújtani. Az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- 11.2. Az ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példány benyújtását 1 db elektronikus adathordozón (a teljes ajánlatot scannelve pdf formátumban, valamint a részletes pénzügyi ajánlatot a kiadott xls formátumban is). A papíralapú és az elektronikus példány közötti esetleges eltérés esetén az ajánlatkérő a papíralapú példányt tekinti irányadónak. Az ajánlat elektronikus példányát a papír alapú ajánlattal közös csomagolásban kell benyújtani.
- 11.3. A benyújtott ajánlat példányainak borítólapján fel kell tüntetni a beszerzés számát, az eljárás megnevezését, az „ajánlat” kifejezést, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:5.§ a) és b) pontja szerinti adatokat.
- 11.4. Az ajánlatot zárt és sértetlen csomagolásban kell benyújtani. A kért példányszámú ajánlatot együttesen (egy borítékba, csomagba, dobozba) kell becsomagolni. A csomagolásnak az alábbi követelményeknek kell megfelelnie:
- 11.4.1. biztosítania kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
- 11.4.2. roncsolásmentesen nem bonthatónak kell lennie,
- 11.4.3. a csomagolás külső felületén az alább felsorolt adatok szerepeljenek:
- a) ajánlattevő neve és székhelye,
  - b) AJÁNLAT - „**Közösségi konyha felújítása Csanádapácán**” – Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel.”

- 11.5. A csomagolásra a fentiektől eltérő tartalmú feliratot elhelyezni nem szabad.
- 11.6. Az ajánlat ne tartalmazzon semmilyen olyan anyagot, amelyet az ajánlatkérő nem kért be (pl. prospektus, reklámanyag, stb.). Amennyiben az ajánlattevő ilyen jellegű anyagokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítve csatolja. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.
- 11.7. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

## 12. Ajánlatok benyújtása

- 12.1. Az ajánlatok benyújtásának ideje: **2017. augusztus 18. 10:00 óra**
- 12.2. Az ajánlatok benyújtásának helye: **Projektfelügyelet – Országos Projekttervező, -támogató és –felügyelő Kft., 2100 Gödöllő, Dózsa György út 69/A. 107-es iroda**
- 12.3. Az ajánlatokat postai úton vagy személyesen munkanapokon 09 és 15 óra, illetve az ajánlattétel határidő lejártának a napján 09 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani. Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatkérő az ajánlatot átvételi elismervény kiállításával veszi át, melyet az átadó és átvevő személy aláírásával ellát.
- 12.4. Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 12.5. Személyes benyújtás esetén késve, vagy határidőn túl postán, illetve futárral érkező ajánlatokat az ajánlatkérő ugyan felbontja (az ajánlattevő nevét és székhelyét jegyzőkönyvezi), azonban az ajánlatot érdemi vizsgálat nélkül érvényteleníti. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy késve benyújtott, vagy határidőn túl beérkező ajánlat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősül, így annak visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor, hanem az ajánlatkérő köteles a Kbt.-ben előírt határidőig megőrizni.

## 13. Ajánlatok bontása

- 13.1. Az ajánlatok bontásának megkezdésére – a Kbt. 68.§ (3) bekezdésben meghatározott személyek jelenlétében – az ajánlatok benyújtásának helyén, az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kerül sor. A bontási eljárásról való

részvételhez a képviseleti jogosultságot igazolni kell. A bontási eljárásan megjelent személyek jelenléti ívet írnak alá.

- 13.2. A bontási eljárás során a Kbt. 68.§ (4) bekezdése szerinti eljárási cselekményre kerül sor, így az ajánlatokban szereplő ajánlati adatlapok (felolvasólapok) alapján ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 13.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés becsült értékét, részajánlattétel biztosítása esetén részenként. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt az ajánlatkérő ismertetheti a rendelkezésére álló fedezet összegét is.
- 13.4. Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

#### 14. Ajánlatok értékelése

- 14.1. A gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot az ajánlatkérő a Kbt. 76.§ (2) bekezdésének c) pontja szerint a **legjobb ár-érték arány** értékelési szempont alkalmazásával az alábbi értékelési részszerzőpontok alapján választja ki:

Értékelési részszerzőpont	Súlyszám
nettó ajánlati ár (az építési beruházás - tervezés és kivitelezés - díja összesen Ft-ban megadva)	70
jótállás időtartama (a műszaki átadás-átvételt követő naptól számítva egész hónapokban megadva)	30

Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-100.

Az legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint azon módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a megadott ponthatárok közötti pontszámot:

##### 1. Ajánlati ár:

Az ajánlati ár – az építési beruházás nettó ára összesen forintban megadva - esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016 december 21.) 1. sz. melléklet A ba) pontja alapján az ajánlatkérő a relatív értékelés módszere szerint, a fordított arányosítás módszerét alkalmazza. A nettó ajánlati ár az építési beruházás teljes díját és költségét tartalmazza, azaz a tervezés és a kivitelezés díját összesen. A tervezési díj összege az elvégzett tervezési feladatok és műszaki munkarészek ellenértékét és az elkészített tervdokumentáció felhasználási díját tartalmazza. A kivitelezésért fizetett díj tartalmazza a

közbeszerzési dokumentumok szerint elvégzendő munkák teljes anyag- és díjköltségét, valamint minden, a szerződés aláírásának időpontjában érvényes költséget (vámot, illetéket és egyéb hasonló költségeket), és magában foglalja a műszaki tartalom előírt minőségben történő megvalósításához szükséges következő, a költségvetésben külön meg nem jelölt, alábbiakban felsorolt költségeket (amennyiben azok relevánsak):

- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatásai;
- a szakfelületek biztosításával kapcsolatos;
- több Vállalkozó esetén az együttműködési;
- anyagbeszerzési;
- szállítási, deponálási, lerakóhelyi;
- bér és járulékai;
- valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati és javítási;
- különleges körülmények, akadályoztatás miatti;
- jótállási, szavatossági;
- helyszíni adottságok és körülmények miatti;
- a kivitelezéshez szükséges - a Megrendelő által nem biztosított - hatósági és egyéb kiviteli, vám és export engedélyek megszerzésével járó engedélyekkel, hozzájárulásokkal (pl. munkakezdési, stb.) kapcsolatos;
- ideiglenes létesítmények költségeit;
- banki költségeket;
- az átadási tervdokumentáció, minősítési dokumentáció készítésének díját;
- az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban, valamint a mintavételi tervben előírt mintavételi, vizsgálati és mérési, valamint minősítési költségek;
- a szükséges fordítási költségek;
- eljárási költségeket, illetékeket;
- a szerződés egyéb pontjaiban részletezett egyéb kötelezettségek díját (jelentések, stb.)

A legkedvezőbb ár kapja a maximálisan adható 100 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra. Az így kapott pontszámok az ajánlati ár súlyszámával felszorozásra kerülnek. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

A részszerpont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

## 2. Jótállás időtartama:

A jótállás esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016 december 21.) 1. sz. melléklet A bb) pontja alapján a *relatív értékelés módszere* szerint, az *egyenes arányosítás* módszerét alkalmazza. A legkedvezőbb megajánlás (legmagasabb jótállási időtartam) kapja a maximálisan adható 100 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra. Az így kapott pontszámok a jótállás időtartama súlyszámával felszorozásra kerülnek. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor

törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés. A jótállás időtartamát egész hónapokban kell megadni a műszaki átadás átvételtől számítottan. Ajánlatkérő a Kbt. 77.§ (1) bekezdése alapján előírja, hogy a jótállás tekintetében a műszaki átadás-átvételtől számítva 12 (tizenkettő) hónap kötelezően vállalandó, az az ajánlattevőknek mindenképpen meg kell ajánlaniuk (ajánlatkérői minimális elvárás). Az ajánlatkérő minimális elvárását el nem érő ajánlattevői vállalás, illetve tört hónap megadása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ajánlatkérő a műszaki átadás-átvételtől számított 36 hónap jótállási időtartamot tekinti a legkedvezőbb szintnek, melynél magasabb érték megajánlásra a felső ponthatárral megegyező pontszámot oszt ki.

A részszerpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

## 15. Az ajánlatok elbírálása és az ajánlati kötöttség

- 15.1. Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül bírálja el.
- 15.2. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 15.3. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok ellenőrzésére köteles a Kbt. 67.§ (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben a részvételi jelentkezés és az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban az ajánlattevőnek a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. Az ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is. A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Amennyiben az ajánlatkérő előírt alkalmassági követelményt, a gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító

felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

- 15.4. Az Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71.§-a alapján biztosítja, illetve a ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.
- 15.5. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot.
- 15.6. Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget vagy tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében vagy az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást.
- 15.7. Az ajánlat érvénytelen, ha
- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
  - b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
  - c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
  - d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
  - e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
  - f) az ajánlattevő
  - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
  - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. [Kbt. 73.§ (1) bekezdés]
- A Kbt. 73.§ (1) bekezdésben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §]. [Kbt. 73.§ (2) bekezdés]
- 15.8. A Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkaberről. [Kbt. 73.§ (4) bekezdés]

- 15.9. Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki
- a) a kizáró okok [Kbt. 62. §, és ha az ajánlatkérő előírta 63. §] hatálya alá tartozik;
  - b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. [Kbt. 74.§ (1) bekezdés]
- 15.10. Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból
- a) azt az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés],
  - b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés]. [Kbt. 74.§ (2) bekezdés]
- 15.11. Az ajánlatkérő a megfelelőnek talált ajánlatokat az értékelési szempontok szerint értékeli.
- 15.12. Az ajánlatkérő az ajánlattevőket írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 15.13. Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejáratától kötve van. Az ajánlattevő az ajánlati kötöttség kezdetétől számítva 60 napig kötve van ajánlatához, kivéve, ha az Ajánlatkérő úgy nyilatkozik, hogy egyik Ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

## **16. Eredményhirdetés, eredményösszegezés módosítása, kijavítása**

- 16.1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a 15.12 pont szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 16.2. Az ajánlatkérő az írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve ha az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja. Az ajánlatkérő a módosított írásbeli összegezést faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldi.
- 16.3. Az ajánlatokról vagy részvételi jelentkezésekről készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül egyidejűleg megküldi az összes ajánlattevőnek.

## 17. Előzetes vitarendezés

17.1. Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult

a) a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely - a b) pont szerintieken kívüli - dokumentum;

b) bármely érdekelt gazdasági szereplő vagy a közbeszerzés tárgyával összefüggő tevékenységű kamara vagy érdek-képviselői szervezet (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: kérelmező)

*ba)* az ajánlattételi lejárat előtti tizedik napig, gyorsított vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban e határidők lejártáig,

*bb)* a meghívásos vagy a tárgyalásos eljárást meghirdető előzetes tájékoztatóban a részvételi szándék jelzésére meghatározott határidőig,

ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az eljárást megindító vagy meghirdető felhívás, a felhívással együtt elérhető közbeszerzési dokumentumok vagy azok módosítása.

17.2. A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott előzetes vitarendezési kérelmében meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

17.3. Az előzetes vitarendezési kérelmet faxon vagy elektronikus úton kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül a benyújtási móddal megegyező módon tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszárol az eljárás valamennyi - általa ismert - ajánlattevőjét is tájékoztatja.

17.4. Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás [71. §], felvilágosítás [71. §] vagy indokolás [72. §] benyújtására felhívni, ha az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás vagy indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszárol a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - faxon vagy elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

17.5. Ha valamely ajánlattevő a Kbt. 80.§ (1) bekezdés szerinti határidőben és a Kbt. 80.§ (2) bekezdésnek megfelelően előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszának megküldése napját követő tíznapos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a

szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést -, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

## 18. Szerződéskötés

- 18.1. Az ajánlatkérő az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel, részekre történő ajánlattétel esetén az egyes részek tekintetében a nyertesekkel – köti meg írásban a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 18.2. A szerződés tartalmazza - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.
- 18.3. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel köti meg a szerződést, amennyiben őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 18.4. A nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.
- 18.5. Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig a Kbt. 131.§ (8) bekezdésében meghatározott eseteket kivéve.
- 18.6. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.
- 18.7. A lebonyolító az eljárás nyertesével/nyerteseivel az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.
- 18.8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell közös ajánlattétel esetén valamennyi konzorciumi tag által cégszerűen aláírt Konzorciumi Szerződést. A szerződésben a szerződő feleknek ki kell jelölni a konzorcium vezetőjét, illetve a képviselőtében eljáró személyt, valamint a konzorcium vezetőjét fel kell jogosítani a konzorcium nevében – a szerződés aláírása kivételével – a jognyilatkozatok megtételére. A szerződésnek tartalmaznia kell a konzorcium vezetőjének kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a konzorcium vezetését elfogadja. A Szerződésnek tartalmaznia kell továbbá a közös ajánlattevők nyilatkozatát, hogy nyertes ajánlattevőként történő kiválasztásuk

esetén a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelősséget vállalnak. E feltételek teljesítése az ajánlat érvényességének feltétele.

### III. IGAZOLÁSOK ÉS NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Ssz.	Igazolás és/vagy nyilatkozat megnevezése	Ellenőrző box
1.	Fedőlap	
2.	Tartalomjegyzék	
3.	Felolvasólap	
4.	Ajánlattételi nyilatkozat [Kbt. 66.§ (2) bekezdése] és nyilatkozat a Kkvtv. alapján [Kbt. 66.§ (4) bekezdése]	
5.	Nyilatkozat az alvállalkozókról [Kbt. 66.§ (6) bek. a) és b) pont]	
6.	Nyilatkozat kapacitást biztosító szervezetről [Kbt. 65.§ (7)] (nemleges nyilatkozatot is szükséges megtenni)	
7.	Ajánlattevői nyilatkozat az alvállalkozókról a kizáró okok tekintetében [Kbt. 67.§ (4) bek.]	
8.	Nyilatkozat változásbejegyzésről (nemleges nyilatkozatot is szükséges megtenni)	
9.	Változásbejegyzésről szóló igazolás az ajánlattételi felhívásban előírtak megfelelően (adott esetben)	
10.	Kizáró okokról szóló nyilatkozat [Kbt. 67.§ (1) bekezdés ]	
11.	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok hatálya alatt nem állás vonatkozásában	
12.	Nyilatkozat Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerinti tájékoztatás tudomásulvételéről	
13.	Aláírási címpéldány/ Ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője részéről	
14.	Közös ajánlattétel esetén együttműködési megállapodás (adott esetben)	
15.	Nyilatkozat a pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmassági követelményekről	
16.	Cégkivonat	
17.	Árazott költségvetés	

	<b>Alkalmasság igazolásának alátámasztására benyújtandó dokumentumok:</b>	
1.	Nyilatkozat árbevételről	

2.	Referencianyilatkozat/Referenciaigazolás	
----	--	--

A nyilatkozatmintákat a jelen közbeszerzési dokumentumokhoz csatolt nyilatkozatjegyzék tartalmazza.

#### **IV. MŰSZAKILEÍRÁS**

A műszaki leírás a fájlok nagy kiterjedése miatt az alábbi elérhetőségen letölthető:

<https://www.dropbox.com/sh/wnhplgln1pdtcw9/AAADpAwalgi3sNMfNX1U3TWKa?dl=0>

A kivitelezési munkára irányadó jogszabályok különösen:

- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet,
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VIII. 11.) Korm. rendelet,
- az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet,
- az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet

#### **V. ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS**

Az árazatlan költségvetést a mellékelt linken elérhető:

<https://www.dropbox.com/sh/wnhplgln1pdtcw9/AAADpAwalgi3sNMfNX1U3TWKa?dl=0>

#### **VI. SZERZŐDÉSTERVEZET**

A szerződéstervezetet a jelen közbeszerzési dokumentumokhoz csatolt dokumentum tartalmazza.